**联席会议议题申报表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申报组织** |  | **申报时间** |  |
| **联系人** |  | **手机号** |  |
| **拟上会议题** |  |
| **拟列席人员** |  |
| **议题内容：** |
| **会前准备情况：** |
| **需协调的事项：** |
| **申报组织负责人意见：** **签字：**  |

天津商业大学党委统战部制